



**Puolangan kunta, asuntotoimi**  
Asuntosiihteeri Veli-Pekka Salmela  
PL 42, 89201 Puolanka  
Käyntiosoite: Maaherrankatu 7  
Puh: 044 7200 225  
Email: etunimi.sukunimi@puolanka.fi  
Kotisivu: http://www.puolanka.fi

Varattu käsittelijän merkinnöille:

Vastaanotettu neuvontaan \_\_\_ / \_\_\_ 201 \_\_\_  
Toimitettu postitse \_\_\_ / \_\_\_ 201 \_\_\_

## ASUINHUONEISTON VUOKRASOPIMUKSEN IRTISANOMISILMOITUS

### VUOKRANANTAJA

KOY Puolangan Vuokratalot  Puolangan kunta

### VUOKRALAINEN / VUOKRALAISET

Nimi	
Uusi täydellinen osoite	Puh. työ/koti
Nimi	
Uusi osoite (jollei sama kuin edellä)	Puh. työ/koti

### IRTISANOTTAVA HUONEISTO

Osoite
--------

### IRTISANOMINEN

#### Edellä mainittu vuokrasuhde irtisanoaan päättyväksi

Vuokrasopimuksen päättymispäivä ___ / ___ 201 ___	Huoneisto vapautuu ___ / ___ 201 ___	<b>IRTISANOMISAIKANA</b> <input type="checkbox"/> Vuokranantajan edustaja voi näyttää huoneistoa <input type="checkbox"/> Haluan olla itse paikalla huoneiston näytössä <input type="checkbox"/> Puhelinnumeroni saa antaa huoneiston katsojalle
---	---	---

Toistaiseksi voimassa oleva vuokrasopimus päättyy irtisanomisen perusteella irtisanomisajan kuluttua. Vuokralaisen irtisanoessa vuokrasopimuksen irtisanomisaika on yksi kuukausi. Irtisanomisaika lasketaan sen kalenterikuukauden viimeisestä päivästä, jonka aikana vuokranantajan edustaja on vastaanottanut irtisanomisilmoituksen eli vuokralainen vapautuu vuokranmaksuvelvollisuudestaan irtisanomiskuukautta seuraavan kuukauden viimeisenä päivänä. Määräaikainen vuokrasopimus päättyy sovittuna päivänä ilman irtisanomista.

### TAKUUVUOKRAN PALAUTUS

Takuuvuokra on  maksettu itse  sosiaalitoimen myöntämä

Palautuksen saajan pankki ja tilinumero
---

Vuokrasuhteen päättymisen jälkeen huoneistossa suoritetaan lopputarkastus. Takuuvuokra palautetaan yleensä alle kuukauden kuluessa vuokrasopimuksen päättymisestä, edellyttäen että pois muuttava vuokralainen:

- \* on tyhjentänyt asunnon sekä kaikki käytössään olleet varastotilat tavarostaan
- \* on suorittanut em. tilojen asianmukaisen loppusiivouksen
- \* on hoitanut vuokrahuoneistoaan asianmukaisesti eikä luovutetun huoneiston kunnossa ole valittamista
- \* on luovuttanut asuntotoimeen kaikki hallinnassaan olleet asunnon, varastotilojen sekä autopaikan avaimet
- \* hoitanut kaikki vuokralaisen maksettavaksi kuuluvat maksut (vuokrat, käyttökorvaukset ja sähkölaskut)

### ALLEKIRJOITUS

Paikka ja aika ___ / ___ 201 ___	
Allekirjoitus	Allekirjoitus
Nimen selvennys	Nimen selvennys

**Jos vuokrasopimus on kahden tai useamman henkilön nimissä tai vuokralainen on avio-/avoliitossa, molemmat poismuuttavat allekirjoittavat irtisanomisilmoituksen!**

**Irtisanomisilmoituksen 2. sivulla olevassa Poismuuttajan muistilistassa on ohjeet mm. riittävän loppusiivouksen suorittamiseen. Jätä lista itsellesi muistuttamaan muuton ydinasioista.**

# POISMUUTTAJAN MUISTILISTA

## IRTISANO VUOKRASOPIMUS

**Mikäli mahdollista, suunnittele vuokrasopimuksen irtisanomisen ajankohta etukäteen. Muista että sopimus päättyy vasta irtisanomisajankohtaa seuraavan kalenterikuukauden viimeisenä päivänä. Irtisanomisaika alkaa siis kulua sen kuukauden lopusta, jonka aikana irtisanominen tehdään. Irtisanomisaika on siis aina runsas kuukausi.**

**Irtisanominen on tehtävä aina kirjallisesti, joko vapaamuotoisena tai mieluiten kunnan asuntotoimen laatimalle lomakkeelle. Muista merkitä uusi osoitteesi ja myös pankkiyhteytesi takuuvuokran palautusta varten. Vain vuokrasopimuksen allekirjoittaneet ovat oikeutettuja irtisanomaan vuokrasopimuksensa. Perheasunnon irtisanomisilmoitus on molempien osapuolten allekirjoitettava. Asumisen jatkuvuuden turvaamiseksi on hyvä irtisanoa asunto vasta sitten, kun uudelle asunnolle on jo tehty kirjallinen vuokrasopimus.**

## MUISTA ILMOITTA MUUTOSTASI

Muista tehdä muuttoilmoitus. Kätevästi muuttoilmoituksen teet puhelimitse numeroon 0295 535 535 tai Internetin kautta osoitteessa [www.vaestorekisterikeskus.fi](http://www.vaestorekisterikeskus.fi) tai [www.posti.fi](http://www.posti.fi). Muista myös muut sopimusosapuolet, eli mahdollisen Internet-yhteyden ja puhelimen siirrosta kannattaa sopia hyvissä ajoin palveluntarjoajan kanssa. Näin vältyt turhilta katkoksilta.

Muista ilmoittaa muutosta sille sähköyhtiölle, jonka kanssa sinulla on sähköntoimitussopimus. Pyydä tarvittaessa loppulasku uuteen osoitteeseesi. Ota selvää, onko uudella taloyhtiölläsi sopimus tietyn sähkönmyyjän kanssa, vai voitko valita itse, keneltä sähkön ostat. Tee uusi sähkönsopimus noin kaksi viikkoa ennen muuttoa. Muista lähettää kavereille osoitteenmuutuskortti. Tarkista, onko kotivakuutuksesi riittävä uuteen asuntoosi.

## SIIVOA HUONEISTO LUOVUTUSKUNTOON

Luovutustarkastuksessa tarkastetaan vuokrahuoneiston sekä säilytys- ja varastotilojen siisteys ja kunto. Ellei huoneistoa ole tyhjennetty ja siivottu seuraavaa asukasta varten, vuokranantaja teettää kyseiset työt alan yrityksellä ja kustannukset tullaan perimään takuuvuokrastasi. Samoin takuuvuokrasta pidätetään ne korjauskustannukset, jotka aiheutuvat muusta kuin normaalista asumisesta.

Asukkaalle kuuluvat siivottavat kohteet:

- \* lattioiden imurointi ja pyyhkiminen kostealla ("luuttuaminen"), seinien ja ikkunautojen pyyhkiminen
- \* kaappien ja komeroitten imurointi tai pyyhkiminen kostealla
- \* keittiökalusteiden puhdistaminen
- \* kylmäkalusteiden sulatus niin ettei vesivahinkoa tapahdu
- \* lieden ja kylmäkalusteiden puhdistus, myös lieden taustan ja lieden alaisen lattian
- \* liesi-/talotuulettimen rasvasuodattimen puhdistus
- \* wc:n ja kylpyhuoneen pintojen puhdistus (mm. seinät, hanat, lavuaarit, wc-pönttö)
- \* lattiakaivojen puhdistus
- \* poisto- ja korvausilmaventtiilien pintapuolinen puhdistus
- \* ikkunalasien puhdistus
- \* muiden näkyvien likatahrojen poisto

Periaatteessa luovutussiivotun huoneiston pitäisi olla muuttovalmis seuraavalle asukkaalle. Ikkunalasien puhdistuksessa talviaikaan riittää sisäpintojen puhdistus edellyttäen että ikkunoiden ulko- ja välilasis on pesty normaalisti vuosittain.

Muista että huoneistoa luovuttaessasi myös normaalisti vuokralaisen vastuulle kuuluvat huoneiston kulutusosat eli sulakkeet ja esim. kalusteiden lamput ovat kunnossa. Suorita tarvittaessa lieden, liesituulettimen ja kylmäkalusteiden sekä wc-/kylpyhuoneen lamppujen hankinta ja vaihto.

Muista jättää myös ikkunoiden verhoripustimien kiinnikkeet paikoilleen. Veloitamme mukaan otetuista kiinnikkeistä 5 €/ikkuna.

## TYHJENNÄ VARASTOT

Myös käyttämistäsi varastotiloista on omat tavarat vietävä muuton yhteydessä pois ja varastotilat on siivottava. Varastoihin mahdollisesti jätetyt tavarat poistetaan, eikä vuokranantaja ole enää niistä vastuussa. Huoneistokohtaisen irtainvaraston tyhjennyskustannuksista vastaa aina asunnosta muuttaja. Muista että huonekaluja ja muita suuria tavaroita ei saa viedä taloyhtiön roskakatokseen, vaan ne tulee aina toimittaa asianmukaisesti kierrätettäväksi jätteiden vastaanottopisteeseen. Taloyhtiölle aiheutuvat ylimääräiset jätekulut laskutetaan luvattomien jätteiden toimittajalta.

## HUONEISTOTARKASTUS

Huoneiston lopputarkastus tehdään avainten luovutuksen yhteydessä tai pian sen jälkeen asuntotoimelle sopivana ajankohtana. Ilmoita tai sovi asiasta ennakkoon jos haluat olla mukana tarkastuksessa. Takuuvuokrasta pidätetään ne kustannukset, jotka aiheutuvat muusta kuin normaalista asumisesta johtuvista korjauksista, huoneiston tai varaston tyhjentämisestä tai loppusiivouksen laiminlyönnistä.

**Muista luovuttaa vuokranantajallesi kaikki entisen asuntosi avaimet, myös mahdollisesti itse hankkimasi. Huomaa että vuokrien laskutus päättyy vasta avainten luovutukseen, eli joudut maksamaan vuokraa koko sopimusajan ylittävältä huoneiston hallinta-ajaltasi.**