



1. Rekisterinpitäjä	Nimi (y-tunnus)
	Puolangan kunta, Puolankajärven koulu
	Osoite
	Koulukatu 2, 89200 Puolanka
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
	ylaaste@puolanka.fi
	Nimi
	Puolankajärven koulu, toimistos sihteeri
3. Rekisterin nimi	Osoite
	Koulukatu 2, 89200 Puolanka
	Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite)
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	ylaaste@puolanka.fi
	Puolankajärven koulun oppilasrekisteri
	Oppilaiden asiakassuhteen hoitaminen (henkilötietolaki 8§ 4. kohta).
5. Rekisterin tietosisältö	Etu- ja sukunimi, henkilötunnus, kotiosoite, sähköpostiosoite, puhelinnumero, huoltajien etu- ja sukunimet, kotiosoite, puhelinnumero ja sähköpostiosoite. Lisäksi opiskelun järjestämisen kannalta olennaiset tiedot.
6. Säännön mukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan oppilaiden huoltajilta ja rekisteröidyltä itseltään.



7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Henkilötietoja luovutetaan vastaanottavalle koululle opiskelijan vaihtaessa koulua. Tiedot siirretään Opetushallituksen Koski-tietovarantoon (HE 72/2017 7§, 8§, 9§).
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Rekisterinpitäjä ei luovuta henkilötietoja EU:n eikä Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet ja säilytysaika	A Manuaalinen aineisto Säilytetään lukitussa tilassa käsiarkistossa koululla ja pääarkistossa kunnanvirastolla. Noudatetaan Arkistolaitoksen määräyksiä ja suosituksia kunnallisten asiakirjojen säilytysajoista. B Sähköinen aineisto Annettuja tietoja suojataan verkossa käyttämällä SSL-salausta. Annetut tiedot tallentuvat oppilaitoksen hallintojärjestelmään (Primus). Hallintojärjestelmä on oppilaitoksen sisäverkossa toimiva, salasanoin suojattu järjestelmä. Rekisteriin tallennetut tiedot on suojattu tietoturvallisesti niin, että niitä pääsee katsomaan vain siihen oikeutettu työntekijä tai muu henkilö. Tietojärjestelmien käyttöä valvotaan ja järjestelmiin pääsy on rajoitettu ja käyttäjä tunnistetaan joko käyttäjätunnuksella ja salasanalla tai muulla vahvemalla tekniikalla.
10. Tarkastus oikeus	Tarkastusoikeus, henkilötietolaki 26 §: Jokaisella on salassapitosäännösten estämättä oikeus tiedon etsimiseksi tarpeelliset seikat ilmoitettuaan saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai, ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja. Tarkastuspyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle tai kunnanviraston tietosuojavastaavalle kirjallisesti.
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Jokaisella on oikeus vaatia virheellisen tiedon korjaamista. Korjaamispyyntö osoitetaan kohdan 2 rekisteriasioista vastaavalle henkilölle tai kunnanviraston tietosuojavastaavalle kirjallisesti.
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Jokaisella on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja suoramainontaa, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia, etämyyntiä ja muuta suoramarkkinointia sekä markkina- ja mielipidetutkimusta samoin kuin henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten.



PUOLANGAN KUNTA

Maaherrankatu 7
89200 Puolanka

Tietosuojaseloste
17.5.2018

Sivu 3 / 3