

Puolangan kunnan kotihoidon maksut 1.3.2020 alkaen

Säännöllinen kotihoito

Kotona annettavalla palvelulla eli kotihoidolla tarkoitetaan sosiaalihuoltolain (1301/2014) ja sosiaalihuoltoasetuksen (607/1983,9 §) tarkoittamaa kotipalvelua ja terveydenhuoltolain (1326/2010, 25§) tarkoittamaa kotisairaanhoidoa.

Asiakkaan kotihoidon palvelujen tarve selvitetään viimeistään seitsemäntenä (7) arkipäivänä yhteydenotosta. Kiireellisissä tapauksissa kotihoidon palvelut voidaan aloittaa jo seuraavana päivänä yhteydenotosta. Pääsääntöisesti palvelun tarpeen arviointi ja palvelujen aloittaminen edellyttävät asiakkaan tai hänen edunvalvojansa antamaa suostumusta asiakkaan potilastietojen luovuttamiseen, katseluun ja kirjaamiseen. Tarvittaessa tukipalvelut voidaan kuitenkin aloittaa määräaikaisena ilman asiakkaan antamaa suostumusta terveys-tietojen katseluun, mikäli asiakas itse toimittaa palvelujen aloittamisen kannalta tarpeelliset tiedot palvelun myöntäjälle. Suostumus voidaan antaa puhelimitse suullisella suostumuk-sella, jonka ammattihenkilö kirjaa potilastietojärjestelmään asiakkaan tietoihin.

Palvelujen tarpeen arviointi tehdään yhdessä asiakkaan, tarvittaessa omaisen ja/tai mui-den hoitoon osallistuvien henkilöiden kanssa. Arvioinnissa käytetään apuna erilaisia toi-mintakykymittareita. Haastattelun ja tutkimusten avulla selvitetään asiakkaan kotihoidon tarve ja mahdollistetaan asiakkaiden tasa-arvoinen ja oikeudenmukainen kohtelu. Palvelu-tarpeen arviointi tapahtuu asiakkaan kotona (kotiympäristön ja sen turvallisuuden arviointi samalla). Arviointikäynnin suorittaa tarvittaessa kaksi ammattilaista yhdessä.

Palvelutarpeen arvioinnissa käytetään mittareina mm. RAI- toimintakykyarviointia, RaVa -toimintakykymittaria ja MMSE -muistitestiä. RAI – toimintakykyarviointi tuo monipuolisesti näkyviin henkilön toimintakyvyn sekä voimavarat ja voimavaravajeet. RaVa –mittari on yli 65-vuotiaiden toimintakyvyn ja avuntarpeen mittari, jolla arvioidaan mm. aistitoimintoja se-kä liikkumista, syömistä, pukeutumista ja hygienian hoitoa. Indeksien arvo vaihtelee välillä 1,29 – 4,02. Mitä suurempi on RaVa -indeksien arvo, sitä suurempi on asiakkaan hoidon ja avun tarve. MMSE on muistitesti, joka sopii sekä seulontaan että älyllisen toimintakyvyn muutosten arviointiin. Tehtävät heijastavat orientaatiota, mieleen painamista ja mieleen palauttamista, tarkkaavaisuutta, keskittymiskykyä ja laskutaitoa. Kielellisiä kykyjä kuvaavat tehtävissä nimeäminen, toistaminen ja kolmivaiheisen komennon noudattaminen sekä lu-keminen ja kirjoittaminen. Kuvion kopiaimisessa tulee esille hahmotuskyky.

Mittaukset tehdään viimeistään neljän (4) viikon kuluessa kotihoitopalvelujen aloittamises-ta. RaVa -mittaria ja MMSE -muistitestiä täydentävät muut tiedot (terveystieto ja haastatte-lutieto) ja tarvittaessa GDS – 15 – testi (myöhäisiä masennusseula) sekä ADL – mittauk-set (päivittäisten toimintojen arviointi).

Palvelutarpeen arvioinnin perusteella asiakas ohjataan yksityisten palvelujen piiriin tai hä-nelle aloitetaan kunnalliset kotihoidon palvelut. Mikäli asiakas tarvitsee kunnan järjestämää säännöllistä hoiva- tai hoitopalvelua tai tukipalveluja, laaditaan hänelle hoito- ja palvelu-suunnitelma. Hoito- ja palvelusuunnitelman laadintaan osallistuu kotihoidon ammattihengi-löstön lisäksi asiakas ja/tai hänen omaisensa sekä tarvittaessa asiakkaan hoitoon osallis-tuvat muut tahot. Hoito- ja palvelusuunnitelmaan kirjataan sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen kokonaisuus, joka tarvitaan asiakkaan hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen tukemiseksi sekä asiakkaan hyvän hoidon turvaamiseksi. Suunnitelmaan tulee kirjata asiakkaan toimintakyky, auttamismenetelmät, liikuntasuunni-

telma (kuntoutumissuunnitelma), hoidon tavoitteet ja hoidon arviointi sekä asiakkaan omat näkemykset. Hoito- ja palvelusuunnitelmaa tarkistetaan vähintään kolmen kuukauden (3 kk) välein ja asiakkaan saamaa palvelua voidaan vähentää tai lisätä aina avun tarpeen muuttuessa. Hoito- ja palvelusuunnitelman laadinta ja säännöllinen tarkistaminen mahdollistavat asiakkaalle oikea-aikaiset ja oikein kohdenneet palvelut. Mikäli kotihoito kestää vähintään neljä viikkoa, määritellään asiakkaalle säännöllisen kotihoidon kuukausimaksu. Kotihoidon alkaessa kesken kuukauden maksu peritään ensimmäisestä toteutumispäivästä lähtien. Jos asiakkaan luona käydään säännöllisesti ja toistuvasti, mutta harvemmin kuin kerran viikossa (esim. joka 2. viikko, joka 3. viikko, kerran kuukaudessa), hänelle ei määritellä kuukausimaksua, vaan käynnistä peritään tilapäisen kotihoidon tai tilapäisen kotisairaanhoidon maksu.

Kaikista asiakkaan tarvitsemista palveluista laaditaan määräaikainen tai toistaiseksi voimassa oleva palvelupäätös ja maksupäätös. Poikkeuksena satunnaisesti annettu tilapäinen kotihoito, josta ei tehdä päätöstä. Palvelu- ja maksupäätöksen tekee palvelun myöntävä kunnan viranhaltija. Maksupäätöstä tarkistetaan ja muutetaan hoito- ja palvelusuunnitelman mukaisesti. Palvelupäätös ja maksupäätös saatetaan tiedoksi asiakkaalle tai hänen asioitaan hoitavalle henkilölle.

Kotihoidon palvelujen myöntämisessä voidaan käyttää harkintaa. Palveluja myönnettäessä pyritään yksilölliseen, asiakkaalle sopivaan ja taloudelliseen ratkaisuun huomioiden asiakkaan taloudellinen tilanne ja mahdollisuudet käyttää yksityisiä palveluja.

Lapsiperheiden kotipalvelu

Sosiaalihoitolain 19 § mukaan kotipalvelulla tarkoitetaan asumiseen, henkilökohtaiseen hoivaan ja huolenpitoon, lasten hoitoon ja kasvatukseen sekä muuhun tavanomaiseen ja totunnaiseen elämään kuuluvien tehtävien ja toimintojen suorittamista tai niissä avustamista. Sosiaalihoitolain 19 § mukaan kotipalvelua annetaan alentuneen toimintakyvyn, perhetilanteen, rasittuneisuuden, sairauden, synnytyksen, vamman tai muun vastaavanlaisen syyn perusteella niille, jotka tarvitsevat apua suoriutuakseen 19 §:ssä tarkoitetuista tehtävistä.

Sosiaalihoitolain mukaisen lapsiperheiden kotipalvelun tarkoituksena on tarjota perheen henkilökohtaiseen hoivaan ja huolenpitoon perustuvaa kodin- ja lastenhoidollista apua. Työ on perheen arjessa tapahtuvaa tilapäistä ja ennaltaehkäisevää apua, joka ei vaadi lastensuojelun asiakkuutta. Päätöksen lapsiperheiden kotipalvelun myöntämisestä tekee sosiaalityöntekijä tai sosiaaliohjaaja ja palvelu on tilapäistä ja harkinnanvaraista.

Lapsiperheiden kotipalvelun asiakasmaksut

Tilapäisestä lapsiperheiden kotipalvelusta peritään asiakkaalta 8 €/tunti kolmelta ensimmäiseltä tunnilta ja 4 €/tunti yli kolmen tunnin meneviltä tunneilta.

Palvelu on kestoltaan enintään kuukausi, palvelun tiheys 1-2 kertaa viikossa ja käynnin pituus 1-4 tuntia tai kertaluontoisessa palvelussa 1-3 päivää enintään 8 tuntia kerrallaan.

Palvelua ei voida myöntää:

- pelkkään siivoukseen
- henkilökohtaisen avustajan tarpeeseen
- äkillisesti sairastuneen lapsen hoitoon, jos vanhemmilla on oikeus jäädä kotiin hoitamaan lasta
- kotona tehtävän etätyön, opiskelun tai harrastuksen vuoksi

- vanhempien työssä käymisestä johtuvaan lastenhoitotarpeeseen

Kotihoitomaksun määrääminen

Asiakas maksaa kotihoidosta käynnin pituuden mukaan määräytyvän käyntimaksun (tilapäinen kotipalvelu) tai käyntikohtaisen kertamaksun (tilapäinen kotisairaanhoido) tai bruttotulojen, perheen koon ja palvelun määrän mukaan määräytyvän kuukausimaksun (säännöllinen kotipalvelu).

Tilapäisen kotihoidon maksut

Lääkärin tilapäinen kotikäynti **18,90 €**

Muun kotisairaanhoidohenkilön suorittama kotikäynti **12,00 €**

Jos käyntejä on 3 tai enemmän vrk, maksu enintään **25 € / vrk**

Ei kerrytä maksukattoa (asiakasmaksuasetus 3 §)

Tilapäinen kotipalvelu **20,00 € / alkava tunti**

Kotihoidon määräaikainen arviointijakso **12 € / vrk**

Säännöllisen kotihoidon maksu

Kunnallinen kotihoito on maksullista sosiaalipalvelua, josta perittävä maksu määräytyy avun tarpeen sekä perheen koon ja sen käytettävissä olevien bruttotulojen perusteella. Säännöllisen kotihoidon maksu on kuukausimaksu alla olevan taulukon mukaisesti. Palvelu katsotaan säännölliseksi, mikäli palvelua käytetään kerran viikossa tai useammin.

Säännöllisen kotihoidon maksutaulukko (kunnanhallitus § xx)

Henkilömäärä /talous	tuloraja €	alle 2 tuntia/kk	2 - <5 tuntia/kk	5 -<10 tuntia/kk	10 -<17 tuntia/kk	17 – <23 tuntia/kk	23 -<30 tuntia/kk	30 - <40 tuntia/kk	40 - tuntia/kk
1	588	8 %	13 %	18 %	22 %	25 %	28 %	32 %	35 %
2	1084	6 %	11 %	16 %	18 %	19 %	20 %	21 %	22 %
3	1701	5 %	7 %	10 %	12 %	14 %	15 %	17 %	18 %
4	2103	4 %	6 %	7 %	9 %	10 %	11 %	13 %	15 %
5	2546	3 %	5 %	6 %	8 %	9 %	10 %	11 %	13 %
6	2924	2 %	4 %	5 %	7 %	8 %	9 %	10 %	11 %

Säännöllisen kotihoidon kuukausimaksu lasketaan niin, että yksinäisen henkilön bruttotuloista vähennetään **588 €** ja jäljelle jäävästä tulosta lasketaan kuukauden palvelutuntien mukaan porrastettu prosenttiosuus kuukausimaksuksi.

Mikäli molemmat puoliset saavat palvelua, bruttotuloista vähennetään **1084 €** ja jäljelle jäävästä tulosta lasketaan kuukauden palvelutuntien mukaan porrastettu yhteinen kuukausimaksu, joka jaetaan puolisoille heidän käyttämänsä palvelun suhteessa. Maksu jaetaan puolisoitten kesken jo maksun määräytymisvaiheessa. Näin toisen puolison palveluiden keskeytyessä toisen puolison maksu jatkuu keskeytymättä eikä esim. sairaalajakson ajalle tarvitse tehdä uutta palvelupäätöstä.

Jos vain toinen puolisoista saa palvelua, molempien bruttotulot otetaan huomioon. Yhteenlasketuista tuloista vähennetään **1084€** ja jäljelle jäävästä tulosta lasketaan kuukauden palvelutuntien mukaan porrastettu kuukausimaksu sille henkilölle, joka saa palvelua.

Kotihoidon kuukausimaksu on enintään maksuprosentin osoittama määrä tulorajan ylittävistä kuukausituloista. Kun henkilömäärä on suurempi kuin kuusi, tulorajaa korotetaan **350** eurolla ja maksuprosenttia alennetaan yhdellä prosenttiyksiköllä (1 %) jokaisesta seuraavasta henkilöstä. Jos kuukausittaiset tulot vaihtelevat, kuukausituloina otetaan huomioon viimeksi kuluneen vuoden keskimääräinen kuukausitulo.

Huomioitavat tulot

Tulona otetaan huomioon asiakkaan/perheen veronalaiset ansio- ja pääomatulot ja veroista vapaat tulot, mukaan lukien eläkkeensaajan hoitotuki ja ylimääräinen rintamalisä. Metsätulona otetaan huomioon verohallinnon vahvistama kuntakohtainen metsän keskimääräinen vuotuinen tuotto hehtaaria kohti.

Maksun määrääminen

Maksukyvyyn mukaan määräytyvien maksujen päätös on toistaiseksi voimassa oleva. Maksu on kuitenkin tarkistettava silloin, kun palvelun käyttäjän tai perheen maksukyky on olennaisesti muuttunut esim. Kelan hoitotuen muuttuessa, perheen olosuhteet ovat muuttuneet, maksu on osoittautunut virheelliseksi tai kun palvelu- ja hoitosuunnitelmaa muutetaan. Jos maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, maksu voidaan oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta. Jos virhe aiheutuu palvelun tuottajasta, maksu oikaistaan enintään vuoden ajalta.

Asiakkaan tulotiedot tarkistetaan pääsääntöisesti vuosittain ja asiakkaalle lähetetään uusi maksupäätös. Mikäli asiakkaan varat eivät riitä asiakasmaksuihin, asiakkaalla on mahdollisuus anoa maksun alentamista tai perimättä jättämistä.

Asiaksmaksun periminen poissaolon ajalta

Säännöllisen kotihoidon keskeytyessä yli viideksi päiväksi kuukaudessa, ei kuukausimaksua peritä viidettä vuorokautta ylittävältä osalta. Jos säännöllinen kotihoito keskeytyy lyhyemmäksi ajaksi kunnasta johtuvasta syystä tai palvelun saajan ollessa kunnallisessa laitoshoidossa/lyhytaikaishoidossa, ei kuukausimaksua peritä myöskään viiden vuorokauden ajalta. Säännöllisen kotihoidon keskeytyksen jatkuessa koko kuukauden, maksua ei peritä.

Maksun alentaminen tai perimättä jättäminen

Sosiaalihuollon palveluista määrätty maksu sekä terveydenhuollon palveluista henkilön maksukyvyyn mukaan määrätty maksu on jätettävä perimättä tai sitä on alennettava siltä

osin kuin maksun periminen vaarantaa henkilön tai perheen toimeentulon edellytyksiä tai henkilön lakisääteisen elatusvelvollisuuden toteuttamista. Lisäksi maksuja voidaan alentaa tai jättää perimättä, jos siihen on syytä huollollisista näkökohdista.

Korkein perittävä maksu (Asiakasmaksuasetus 3 §)

Kotona annettavasta palvelusta perittävä maksu ei saa ylittää palvelun tuottamisesta aiheutuvia kustannuksia. Korkein perittävä asiakasmaksu saadaan kertomalla asiakkaan saman palvelun tuntimäärä kunnan kotihoidon tuntihinnalla, joka vahvistetaan vuosittain.

Tukipalvelumaksu

Ateriapalvelu:

Henkilö ei itse pysty laittamaan ateriaa eikä kykene järjestämään ruokailuaan muuten.

- lounasateria paikan päällä syötynä 6,00 €/ateria
- lounasateria kotiin kuljetettuna 7,50 €/ateria
(ei sis. leipää eikä juomaa)

Asiointipalvelu

- Kauppa ja asiointiapu kodin ulkopuolella 10,00 €/kerta

Kylvetyspalvelu/ saunotuspalvelu

- autettuna palveluna, ei sis. kuljetusta 10,00 €/kerta

Saattajapalvelu

20,00 €/tunti

Seurantasoittopalvelu

2,00 €/soitto

Turvapuhelinpalvelu

- asennusmaksu 50,00€
- laitevuokra 22,00 €/kk
- turvapuhelin auttamiskäynti 12,00€/käynti
- kk-vuokra toiselta samassa taloudessa asuvalta 6,15 €/kk
- ovihälytin ym. lisälaitteet 6,15 €/lisälaitte
- gsm- sovitin 15,40€/ laite/kk

Päiväkeskustoiminta

- aamukahvi, lounas/päivällinen, päiväkahvi, päivätoiminta (5- 7 tuntia/kerta) 10,00 €/ kerta